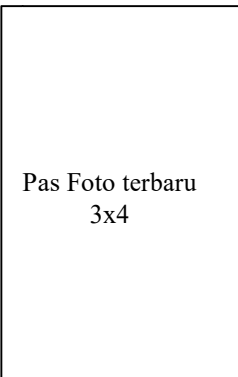




FORMULIR PENDAFTARAN KIP KULIAH 2020 SEKOLAH TINGGI DESAIN BALI



I. DATA DIRI

- 1. NAMA LENGKAP :
- 2. JENIS KELAMIN : 1.Laki-laki 2.Perempuan
- 3. NO KTP :
- 4. EMAIL (wajib aktif) :
- 5. AGAMA :
- 6. TEMPAT LAHIR :
- 7. TANGGAL LAHIR :
- 8. ALAMAT :
.....
- 9. KODE POS :
- 10. TELEPON RUMAH :
- 11. HP :

II. KELUARGA

- 1. NAMA AYAH / WALI :
- 2. PENDIDIKAN AYAH :
- 3. PEKERJAAN AYAH :
- 4. PENGHASILAN / BLN :
- 5. NO HP AYAH :
- 6. NAMA IBU :
- 7. PENDIDIKAN IBU :
- 8. PEKERJAAN IBU :
- 9. PENGHASILAN / BLN :
- 10. NO HP IBU :



- 11. ALAMAT ORANG TUA :
- 12. JML ANGGOTA KELUARGA :
- 13. STATUS ORANG TUA :
 - a. AYAH : Kandung Tiri Angkat Lainnya :
 - b. IBU : Kandung Tiri Angkat Lainnya :
 - b. AYAH : Hidup Wafat Lainnya :
 - c. IBU : Hidup Wafat Lainnya :

III. RUMAH TINGGAL KELUARGA

- 1. KEPEMILIKAN : Sendiri Sewa/Bln Sewa/Thn Menumpang Keluarga
- 2. TAHUN PEROLEHAN :
- 3. SUMBER LISTRIK : PLN Genset Tenaga Surya Tidak ada
- 4. DAYA LISTRIK :
- 5. LUAS TANAH : >200 m² 100 – 200 m² 50 – 99 m²
 <25-50 m² <25 m²
- 6. LUAS BANGUNAN : >200m² 100 – 200 m² 50 – 99 m²
 <25-50 m² <25m²
- 7. MANDI CUCI KAKUS : milik sendiri di dalam milik sendiri di luar
 berbagi pakai dengan KK lain
- 8. SUMBER AIR : kemasan PDAM sumur sungai/mata air
- 9. JARAK RUMAH DARI PUSAT KOTA : KM
- 10. JUMLAH ORANG TINGGAL DIRUMAH: ORANG

IV. PENDIDIKAN SISWA

- 1. KODE SEKOLAH ASAL: (Nomor Pokok Sekolah Nasional)
- 2. NOMOR INDUK NASIONAL :
- 3. NAMA SEKOLAH :
- 4. TAHUN LULUS :
- 5. JURUSAN :
- 6. URUTAN PRESTASI SEKOLAH :
 - a. Nilai Rapor Semester 4 :
 - b. Nilai Rapor Semester 5 :
 - c. Nilai Rapor Semester 6 :



- 7. Nilai Rata-rata UAN :
- Jumlah Mapel :
- 8. PRESTASI TERBAIK :
 - 1)
 - 2)
 - 3)
- 9. ORGANISAI/ EKSTRAKURIKULER :
 - 1)
 - 2)
 - 3)

V. PILIHAN JURUSAN / PROGRAM STUDI

- 1. NAMA PERGURUAN TINGGI : SEKOLAH TINGGI DESAIN BALI
- 2. PROGRAM STUDI PILIHAN : DKV DI

VI. RENCANA HIDUP DI LOKASI YANG DITUJU

- 1. RENCANA TEMPAT TINGGAL : rumah orang tua/keluarga pesantren /asrama
kos / sewa belum ada
- 2. TRANSPORT DR DAERAH ASAL: pesawat kapal laut kendaraan darat
lainnya :
- 3. TRANSPORT SEHARI– HARI : sepeda motor (pribadi) mobil (pribadi)
transportasi umum sepeda (pribadi)
lainnya :

VII. CATATAN KHUSUS

KONDISI KESEHATAN :
*(sakit kronis, keturunan, dsb.
Ungkapkan dengan singakat
kondisi kesehatan atau fisik Anda
pada kolom yang disediakan)*



VIII. PERNYATAAN KELAYAKAN

Tuliskan alasan mengapa Anda layak untuk menjadi penerima KIP Kuliah dengan kalimat sepnajang 1-2 paragraf pada kolom yang disediakan.

Dengan ini saya menyatakan dengan penuh kesadaran untuk taat dan patuh terhadap ketentuan umum dan khusus KIP Kuliah, menjunjung tinggi kehormatan pribadi, keluarga, almamater, dan asal sekolah dengan mengisi segala informasi sebenar-benarnya. Saya bersedia dikenai sangsi apabila melanggar ketentuan dan memberikan informasi yang tidak benar.

Mengetahui,2020

(.....)
Nama lengkap dan tanda tangan orang tua

(.....)
Nama lengkap dan tanda tangan siswa



**FORM CHECKLIST
PERSYARATAN BERKAS UNTUK BANTUAN KIP KULIAH 2020**

NO	SYARAT/KETENTUAN	KET
1	Formulir pendaftaran Bantuan KIP Kuliah 2020 yang sudah terisi	
2	Surat keterangan lulus dari Kepala Sekolah	
3	Fotocopy rapor semester 1 (satu) s.d. 6 (enam)	
4	Fotocopi ijazah yang dilegalisir oleh Kepala Sekolah	
5	Fotokopi nilai ujian akhir nasional (jika ada)	
6	Surat keterangan tentang prestasi/peringkat siswa di kelas dan bukti pendukung prestasi lain di kegiatan ekstrakurikuler (jika ada)	
7	FC Kartu Indonesia Pintar (KIP) / Beasiswa Siswa Miskin (BSM) / Program Keluarga Harapan (PKH) / Kartu Keluarga Sejahtera (KKS) atau sejenis (jika ada)	
8	Bagi yang belum memenuhi syarat pada poin 7 di atas, maka harus membawa Surat Keterangan Penghasilan Orang Tua/Wali atau Surat Keterangan Tidak Mampu yang dikeluarkan oleh Kepala Lingkungan atau kepala Desa/ Kelurahan setempat	
9	Fotokopi Kartu Keluarga	
10	Fotokopi KTP siswa	
11	Fotokopi rekening listrik bulan terakhir (jika ada)	
12	Bukti pembayaran PBB (jika ada) dari orang Tua/Wali-nya.	
13	Wajib melampirkan form check list saat pengumpulan berkas	
14	Seluruh berkas dimasukkan kedalam map mika bening dan diserahkan ke bagian customer service STD Bali	